

Zamawiający:
Gmina Miejska Wałcz
Plac Wolności 1
78-600 Wałcz

Odbiorca:
Zakład Gospodarki Komunalnej
ul. Budowlanych 9
78-600 Wałcz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy przetargu nieograniczonego na:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wałczu”

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu ukazało się na:

1. Tablicy ogłoszeń w siedzibie Odbiorcy
2. BIP Odbiorcy
3. Biuletynie Zamówień Publicznych nr 500076-N-2019 z dnia 2.01.2019 r.

Zatwierdzam:

Dyrektor

/-/

Piotr Borowiec

Wałcz – styczeń 2019

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Wałcz
Plac Wolności 1
78-600 Wałcz
NIP 765-160-28-96

2. Nazwa i adres podmiotu upoważnionego do przeprowadzenia postępowania oraz dokonania zakupu:

Zakład Gospodarki Komunalnej
Ul. Budowlanych 9
78-600 Wałcz
Tel.: 67 258 24 74
e-mail: sekreatriat@zgkwalcz.pl

3. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz.U. 2018 poz. 1986).

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wałczu w roku 2019. Szacowana ilość odpadów w ramach zamówienia wynosi około 750 Mg na rok.
- 2) Ilości odpadów (w Mg) wskazane w formularzu cenowym do niniejszej SIWZ (załącznik nr 2 do SIWZ) są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w formularzu cenowym.

3) Rodzaj zamówienia: usługi.

4) Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień właściwe dla przedmiotu zamówienia:

90511000-2 – usługi wywozu odpadów,
90512000-9 – usługi transportu odpadów.

5) Zakres zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie:

- 1) 20 03 03 – odpady z czyszczenia ulic i placów (zmiotki uliczne) – w ilości ok. 80 Mg/rok;
- 2) 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe – w ilości ok. 100 Mg/rok.
- 3) 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji (odpady zielone) – w ilości ok. 150 Mg/rok;
- 4) 20 02 03 – inne odpady nie ulegające biodegradacji (odpady z cementarzy) – w ilości ok. 150 Mg/rok;
- 5) 20 03 01 – niesegregowane odpady komunalne – w ilości ok. 200 Mg/rok;
- 6) 20 03 02 – odpady z targowisk – w ilości ok. 70 Mg/rok.

Dla wszystkich kodów (rodzajów) odpadów Wykonawca musi dysponować kontenerami do przewozu.

Jednostką obmiarową jest odpowiednio: **Mg** (tona) odebranych lub przyjętych odpadów komunalnych.

- 6) Cena oferty musi uwzględniać pełen zakres usług objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania.
- 7) Odpady odbierane i transportowane przez Wykonawcę gromadzone będą w kontenerach dostarczonych przez Wykonawcę – jeden kontener musi być na placu do dyspozycji Zamawiającego.
- 8) Odbiór odpadów od Zamawiającego odbywał się będzie w dni powszednie.
- 9) Wywóz odpadów odbywał się będzie na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego.
- 10) W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi urządzeniami technicznymi, jak poniżej:
 - 1) co najmniej dwoma przyczepami przystosowanymi do transportu kontenerów hakowych;
 - 2) kontenerami hakowymi każdy o pojemności $12 \div 33 \text{ m}^3$ w ilości - po jednym kontenerze na każdy odpad na placu Zamawiającego. Wykonawca ma zapewnić ciągłość w odbiorze grup wszystkich odpadów ze swoich kontenerów.
- 11) Pojazdy do odbioru odpadów komunalnych powinny spełniać:
 - a) wymogi wynikające z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
 - b) wymogi wynikające z art. 24 ust. 6 Ustawy o odpadach.
- 12) Pojazdy muszą być wyposażone w nadajnik GPS, umożliwiający śledzenie pojazdów w czasie rzeczywistym. Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpłatny nieograniczony dostęp do własnego portalu wraz z niezbędnym oprogramowaniem (min. 1 licencja) umożliwiającym śledzenie pojazdów realizujących kursy w ramach zadania w czasie rzeczywistym na mapie oraz gromadzącym dane archiwalne o zrealizowanych w ramach zadania kursach tj. trasie i czasie zatrzymania na poszczególnych przystankach. Wykonawca zapewni ogólnodostępne śledzenie za pomocą darmowego oprogramowania położenia pojazdów on-line na swojej stronie internetowej za pomocą komputera lub smartphonu.
- 13) Odbiór i transport odpadów odbywał się będzie z terenu Gminy Wiejskiej Wałcz przy ul. Bydgoskiej dz. nr 80/2, obręb 112, Wałcz. Zamawiający jest wytwórcą odpadów, stąd Wykonawca powinien posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów.
- 14) Ważenie odpadów odbywać się będzie na wadze instalacji w której Wykonawca zdeponował odpady.
- 15) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 16) Wykonawca musi posiadać zezwolenie na transport odpadów o którym mowa w art. 233 ust. 1 ustawy „o odpadach”.
- 17) Przekazywanie odpadów:

Transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej przez Zamawiającego.
- 18) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą z tytułu świadczenia usług odbioru odpadów następowały będą w odstępach miesięcznych.
- 19) Przepisy prawa mające wpływ na wykonywanie przedmiotu zamówienia dotyczą m.in.:
 - ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2003 r. w sprawie rodzajów odpadów, których zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności,
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów,
- Uchwała VI/SXXV/150/16 Rady Miasta Wałcz z dnia 27 września 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Wałcz,
- Uchwała nr XVI/219/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023.

20) Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu karty przekazania odpadu oddzielnie za każdy kod odpadu.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wybranemu wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.).

7. Informacja o ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 31.12.2019 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 2) Ocena zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia zostanie dokonana na podstawie następujących warunków:
 1. **Kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Posiadania uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie posiadania zezwolenia na transport odpadami wydanymi na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach *lub* posiadania zezwolenia na odzysk i unieszkodliwianie odpadów we wskazanym zakresie i na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2003 r. w sprawie rodzajów odpadów, których

zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 154 ze zm.) jest zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez przedłożenie oświadczenia z art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

- 3) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie poprzez sprawdzenie prawidłowości i kompletności wymaganego oświadczenia i dokumentów oświadczenia, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
- 4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23. Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5 wykluczy następującego Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016r. poz. 1574 ze zm.).

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw powodujących wykluczenie z postępowania:

- 1) W zakresie wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp (pkt. 4 ppkt. 4.2. niniejszej SIWZ), Wykonawca zobowiązany jest złożyć: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) W zakresie wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest złożyć: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 25 a ust. 1. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkód, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych i organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 4) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upartości, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępują się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna):

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne którego dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- reprezentowanie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego;
- zaciąganie zobowiązań w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego;
- złożenie oferty wspólnie;
- prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy. Stosowne pełnomocnictwo winno zostać załączone do oferty w formie oryginału pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz w przypadku innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca polega

na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. Wykonawca, zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W przypadku gdy Wykonawca powoła się na zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego, zamawiający zażąda złożenia dokumentów dotyczących podmiotów trzecich, tj. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dokumenty o których mowa w pkt. 8.4), SIWZ, a także w zakresie okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. pkt. 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy Pzp.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6) Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.

7) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ**

8) Pozostałe dokumenty:

- a. formularz ofertowy, według Załącznika nr 2 do SIWZ;
- b. w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia pełnomocnictwa poświadczona notarialnie. Z treści pełnomocnictwa musi jasno i bez wątpliwości wynikać zakres umocowania pełnomocnika do podejmowanych w imieniu Wykonawcy czynności. Pełnomocnictwo winno podpisane być przez osoby uprawnione do skradania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

9) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 10) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U z 2014 r. poz. 1114 ze zm.)

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawców.
- 2) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 4) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 5) Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawców w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawców.
- 6) Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentujące wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 7) Jeżeli osoba (osoby) podpisująca oferty (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 8) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na oferty lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11) Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 12) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 13) Oferta musi zawierać:
 - a. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - b. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile oferty składa pełnomocnik.
 - c. dokumenty, o których mowa w pkt. 8 SIWZ.

- 14) Oferty należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.

Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a. nazwa, adres, numer telefonu i faksu wykonawcy,
- b. Zakład Gospodarki Komunalnej w Wałczu
ul. Budowlanych 9
78-600 Wałcz

OFERTA: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów od Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wałczu - **nie otwierać przed dniem 13.12.2018 r. do godz. 9:15**

13. Składanie i otwarcie ofert:

- 1) Oferty wraz z dokumentami, należy złożyć w terminie do dnia **9.01.2019 r. do godziny 9:00** w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej, ul. Budowlanych 9, 78-600 Wałcz, pokój nr 1 – sekretariat- od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00, wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **9.01.2019 r. o godzinie 9:15** w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Wałczu.
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.16 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 5) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy, zamawiający przekaze wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.
- 6) Oferty złożone po terminie, zostaną zwrócone wykonawcom, po upływie terminu do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zawiadomi wykonawca o złożeniu oferty po terminie.

14. Termin związania z ofertą

- 1) Wykonawca jest związany oferty przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 2) Bieg terminu związania oferty rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferty zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużeniu tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

15. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ
- 2) Wynagrodzenie Wykonawcy, zaoferowane w Ofercie Wykonawcy, winno obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i nie ujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- 3) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpływać na ceny zamówienia.

- 4) Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 5) Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

16. Badanie ofert

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może zażądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 3) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

a. cena brutto za wykonanie zamówienia C - waga 60%

ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60\%$$

gdzie:

C - ilość punktów badanej oferty

C min - cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad - cena badanej oferty

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60 punktów

b. Czas reakcji — waga 40%

Deklarowany przez Wykonawcę czas reakcji liczony od momentu powiadomienia telefonicznego o odbiorze kontenera z odpadem do chwili jego odebrania:

Ten sam dzień – 40%

1 dzień - 20%

2 dni i więcej – 0%

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 40 punktów

18. Udzielenie zamówienia

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej SIWZ i została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 2) O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej i w swojej siedzibie.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Osoby reprezentujące wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian w treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmiany SIWZ zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści te zmiany na własnej stronie internetowej.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

22. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
- 2) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej.
- 3) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego – tel. 67 258 24 74, e-mail: sekretariat@zgkwalcz.pl

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
- 3) Środkami ochrony prawnej są:
 - a. odwołanie;
 - b. skarga do sądu

- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych, jednocześnie przekazując kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mogli on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Szczegółowe kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-198 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Skarga do sądu. Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Izby. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy- Prawo zamówień publicznych.

24. Informacja o RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Wałczu, ul. Budowlanych 9, 78-600 Wałcz;
- Z reprezentantem Administratora Danych Osobowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Wałczu można skontaktować się pod adresem: urszula.mularczyk@zgkwalcz.pl lub pod numerem telefonu: 67 258 24 74 wew. 11;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Znak sprawy: ZGK-0330-4-2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;¹
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;²
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1 - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

2 - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego,

Załącznik nr 2 - wzór formularza cenowego,

Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 5 - wzór umowy,

Załącznik nr 6 - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wałcz, 2.01.2019 r.